

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC  
XÃ HỘI VÀ NHÂN VĂN  
KHOA XÃ HỘI HỌC**

**LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN LÃNH ĐẠO KHOA  
Từ ngày 27/2 đến ngày 05/3/2023**

<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thành phần</b>	<b>Địa điểm</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>Thứ 2 (27/2/2023)</b>				
8h30-9h15	Họp chi bộ	Mời các đ/c Đảng viên tham dự	Phòng họp Khoa	
9h30-10h00	Họp nhóm nòng cốt chuẩn bị báo cáo AUN			
10h00-11h30	Họp Toàn Khoa	Mời toàn thể các thầy/cô tham dự	Phòng họp Khoa	
9h50-12h30	Lên lớp	TS. Nguyễn Thị Kim Nhung	BC 102	
14h00-16h00	Hội đồng BVLV Thạc sĩ CTXH	PGS. TS. Nguyễn Thị Thái Lan TS. Nguyễn Thị Kim Nhung TS. Mai Tuyết Hạnh	Phòng họp Khoa	
<b>Thứ 3 (28/2/2023)</b>				
7h00-9h40	Lên lớp	TS. Đặng Kim Khánh Ly	G.104	
9h40	Trực Khoa	TS. Đặng Kim Khánh Ly	A.211	
14h00-15h35	Trực Khoa	PGS.TS Hoàng Thu Hương	A.212	
15h35-17h00	Lên lớp	PGS.TS Hoàng Thu Hương	BC 101	
<b>Thứ 4 (1/3/2023)</b>				
7h00-10h30	Lên lớp	PGS.TS Hoàng Thu Hương	G.204	
13h30-17h00	Lên lớp NCS	PGS.TS Hoàng Thu Hương	A.212	
15h00	Họp triển khai tổ chức Hội chợ việc làm	TS. Đặng Kim Khánh Ly TS. Nguyễn Thị Kim Nhung TS. Mai Linh TS. Phạm Diệu Linh TS. Lương Bích Thủy ThS. Phạm Thị Minh Tâm Đại diện BCH LCD, LCH	Phòng họp Khoa	cô Diệu Linh thông báo lịch cho BCH LCD

16h00	Họp triển khai đánh giá chất lượng CTĐT năm 2023	TS. Đặng Kim Khánh Ly TS. Nguyễn Thị Kim Nhung	P. 506E	
<b>Thứ 5 (2/3/2023)</b>				
8h30-17h00	Lên lớp NCS	PGS.TS Hoàng Thu Hương	Phòng họp Khoa	
12h45-15h25	Lên lớp	TS. Nguyễn Thị Kim Nhung	G 305	
17h00-18h30	Họp với đại học BK Hồng Kông	PGS.TS Nguyễn Thị Thái Lan Ts. Nguyễn Thu Trang Cô Đặng Hoàng Thanh Lan	Online	
<b>Thứ 6 (3/3/2023)</b>				
7h00-10h30	Lên lớp	PGS.TS Hoàng Thu Hương	BC 102	
7h00-9h40	Lên lớp	PGS.TS Nguyễn Thị Thái Lan	G. 204	
9:40-12:00	Trực khoa	PGS.TS Nguyễn Thị Thái Lan PGS.TS Hoàng Thu Hương	A.212	
9:30-11:00			Online	
<b>Thứ 7 (4/3/2023)</b>				
<b>CN(5/3/2023)</b>				

**Ghi chú:**

- **Lịch này thay cho Giấy mời;**
- **Các thầy cô trong thành phần liên quan sắp xếp tham dự đầy đủ**
- **Lịch công việc của cá nhân đề nghị các thầy cô sắp xếp sau khi nhận được lịch tuần (sau mỗi thứ 7 hàng tuần) để tránh trùng lịch với hoạt động chung của Khoa.**